入寮願提出書類一覧表（本人確認欄）

下記の書類が揃っているか確認し、□にチェックを記入すること。

□ 令和6年度　琉球大学千原寮入寮願（新入生）（本紙）（全員）

□ 最新の所得証明書（全項目）原本
〇16歳以上の家族全員分（所得の有無に関わらず提出すること）〇市町村役場発行のもの。（市町村によって名称が異なります。)例：所得証明書、課税証明書など
下記の書類では受付できません。
・市民税・県民税税額決定通知書及び納税通知書、源泉徴収票、確定申告書及び青色申告書、白色申告書
・証明書のコピーまたはFAX
＊申請者本人と就学者は不要です。（「就学者」とは、小、中、高、高専、大学、特別支援学校、専修学校に在学する者をいう。）
＊申請時現在、予備校生及び省庁大学校生（防衛大学校及び職業能力開発大学校等）は必要です。

□ 控除にかかる書類（該当者のみ）＊様式はホームページからダウンロード
①母子・父子世帯、②障がい者がいる世帯、
③長期療養者がいる世帯、④無職・無収入の者（専業主婦（夫）含む）、
⑤火災・風水害の被害にあった世帯

□ 申請者本人の健康保険証（コピー）（独立生計者のみ）
＊有効期限内のもので、申請者が独自に加入していることが条件。

令和6年2 月　　日

令和6年度春期　琉球大学千原寮入寮願

理事・副学長（教育・学生支援・国際交流担当）　　殿

写真貼付
（縦4cm×横3cm）

（申請者）フリガナ
氏　名　：

住　所　：〒　　―

生年月日 ＊〇で囲む
：昭和・平成　　年　　月　　日　　性　別：男・女

携帯番号　：

ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ　：
＊携帯のメールアドレスで記入する場合は本学のドメインの一部「u-ryukyu.ac.jp」からのメールを受信できるよう予め設定すること。

（保護者連絡先）フリガナ
氏　名　：

住　所　：〒　　―

電話番号　：

携帯番号　：

琉球大学千原寮へ入寮したいので、必要書類を添えて提出します。
なお、入寮願及び証明書等の記載内容に事実と相違があった場合は入寮を取り消されても異議はありません。

1. 入寮期間　　令和6年4月から令和7年3月卒業式・修了式翌日まで
※9月卒業・修了の場合は、令和6年9月（卒業式・修了式翌日）まで

2. 受験者の場合（出願しているすべての選抜方法を記入してください。）**＊必ず記入**

□ 前期日程 ＿＿＿＿＿＿　学部 ＿＿＿＿＿＿　学科課程　琉球大学受験番号 ＿＿＿＿＿＿

□ 後期日程 ＿＿＿＿＿＿　学部 ＿＿＿＿＿＿　学科課程　琉球大学受験番号 ＿＿＿＿＿＿

□ 学校推薦型選抜 ＿＿＿＿＿＿　学部 ＿＿＿＿＿＿　学科課程　琉球大学受験番号 ＿＿＿＿＿＿

□ その他該当に〇→（総合型選抜、社会人特別選抜、編入学等の特別入試、大学院）

＿＿＿＿＿＿　学部 ＿＿＿＿＿＿　学科・課程　琉球大学受験番号 ＿＿＿＿＿＿
＿＿＿＿＿＿　研究科 ＿＿＿＿＿＿　専攻　琉球大学受験番号 ＿＿＿＿＿＿

3. 在学生（再入学、復学者）の場合

＿＿＿＿＿＿　学部 ＿＿＿＿＿＿　学科・課程　学籍番号 ＿＿＿＿＿＿
＿＿＿＿＿＿　研究科 ＿＿＿＿＿＿　専攻　学籍番号 ＿＿＿＿＿＿

裏面へつづく

4. <u>入居を希望する棟（入居したい棟のみ優先順位を数字で記入してください。）</u>

千原寮の種別	優先順位
一般棟（南星棟・海邦棟・北辰棟A・Cブロック・紫陽花棟A・Cブロック）	
一般棟（北辰棟Bブロック・紫陽花棟Bブロック）	
混住型棟（男子・女子）	
新混住型棟（男子・女子）	
新棟（男子・女子）	

5. 申請理由

---

6. 家族状況等（同一生計の家族全員（本人含む））
※同一生計・・・生活費・学費等を同じ家計から出費している

続柄	氏　名	年齢	職　業 在学状況	勤務先名 在学学校名・学年	学校区分（就学者のみ） 国立	公立	私立	通学区分（就学者のみ） 自宅通学	自宅外通学
本人									

本人の健康状況：	本人の既往歴： （持病や投薬中の薬があれば記入）

※就学者の職業・在学状況欄は小・中・高・高専・大・特支・専修の別を正確に記入してください。 **（申請時現在）**
※就学者の学校区分・通学区分は必ず〇を記入してください。

■申請者の家族状況を該当箇所に〇及び人数を記入してください。

母子・父子世帯	該当　・　非該当	障がい者・要介護者がいる世帯	有：　　人	無
主たる家計支持者が単身赴任等で別居している世帯 *控除申請する場合は、学寮事務室に提出する書類を必ず確認すること。		該当　・　非該当		
長期療養者（自己負担分）　　円 *控除申請する場合は、学寮事務室に提出する書類を必ず確認すること。		罹災（自己負担分）　　円 *控除申請する場合は、学寮事務室に提出する書類を必ず確認すること。		

■下記について該当箇所に〇を記入してください。（申請書は入寮手続後、学寮事務室にて受け取り）

(1) 駐車場の利用予定	有　（月額千円）（駐車場貸与申請書と車検証（写し）を併せて提出）	無
(2) 駐輪場の利用予定	有　（ｵｰﾄﾊﾞｲ、原付、自転車を含む）（駐輪場利用申請書を提出）	無

※駐車場には限りがありますので、駐車を許可できない場合があります。

■再入学・復学者のみ必ず記入してください。

再入学・復学した年次を記入	年次　　前学期　・　後学期
休学の場合は休学歴を記入	平成・令和　年　月　日　～　平成・令和　年　月　日
	平成・令和　年　月　日　～　平成・令和　年　月　日